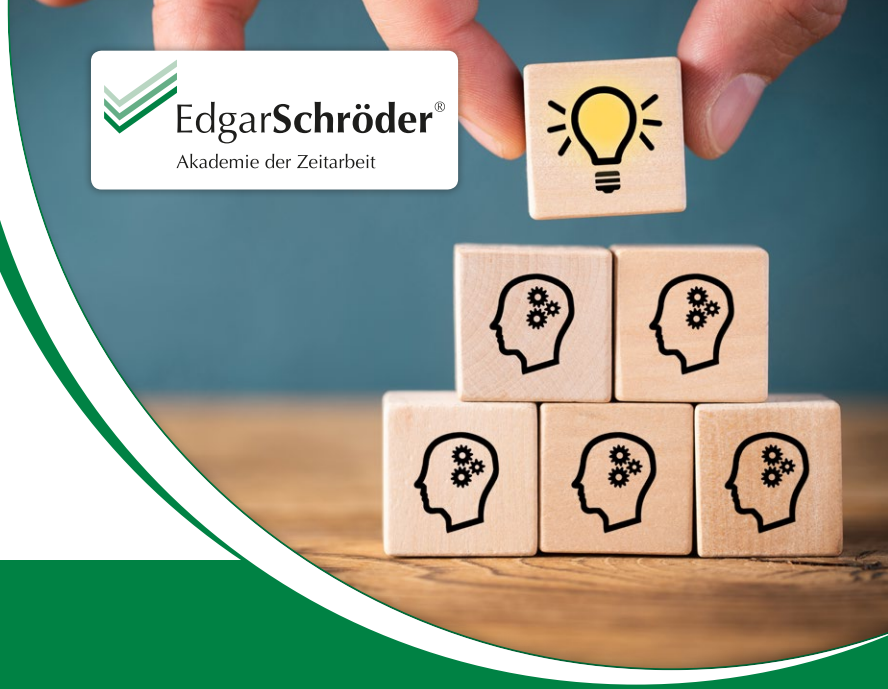
FORTGESCHRITTENE

EINSTEIGER



» Arbeitszeitgesetz für Praktiker – Grundlagen und Sonderfälle! «

ONLINE-SEMINAR:

Arbeitsrecht-Kompakt · Modul 1: Arbeitszeitgesetz

Stand: 23.09.2020

Zielsetzung

Das Arbeitszeitgesetz (ArbZG) muss im Tagesgeschäft beherrscht werden, um Fehler in der Anwendung zu vermeiden.

Die Teilnehmer lernen den Umgang mit dem Arbeitszeitgesetz im Zusammenspiel mit den tariflichen Regelungen.

Was sind die relevanten Bestandteile des Arbeitszeitgesetzes, was ist bspw. bei der Höchstarbeitszeit, bei der Reise- / Wegezeit oder bei Sonn- und Feiertagen zu beachten?

Am Ende des Seminars sind Sie in der Lage im Hinblick auf das ArbZG sicher mit Ihren Kunden und Mitarbeitern im Dialog zu sein und rechtlich auf der sicheren Seite zu stehen.

(Weitere Informationen zu den Workshop-Inhalten entnehmen Sie bitte der Rückseite.)

Referent

Mathias Söhngen
Jurist & Fachberater
ES Edgar Schröder GmbH

Termine

30. November 2020

UHRZEIT 10:30 – 11:30 Uhr

Methoden

Ein spannender Vortrag und eine interessante Präsentation mit Kurzumfragen zu aktuellen Praxis-Beispielen vermitteln Ihnen die elementaren Informationen. Ihre individuellen aktuellen Sachverhalte und Fragen können Sie im Nachgang des Online-Seminars mit dem Referenten per E-Mail reflektieren. Zudem erhalten Sie die Präsentation in elektronischer Form plus Zertifikat.

Teilnahmegebühren

Pro Person:	**96,00 €**
BV-Kunden:	**78,00 €**

(zzgl. MwSt.)

BUCHEN SIE JETZT!

EdgarSchröder®
Akademie der Zeitarbeit

Buchen Sie Ihr Seminar bequem auf www.akademie-der-zeitarbeit.de.

Oder Sie füllen das Formular aus und senden es per E-Mail an info@akademie-der-zeitarbeit.de bzw. per Fax an 0 42 74 93 15-50.

Weitere Informationen erhalten Sie unter 0 42 74 93 15-0.

Anmeldung

☐ **Ja, wir melden ___ Teilnehmer an für**
Arbeitsrecht-Kompakt · Modul 1: Arbeitszeitgesetz

☐ **30. November 2020 | 10:30 – 11:30 Uhr**

Firma / Rechnungsanschrift

Straße / Hausnummer

PLZ / Ort

Name / Vorname

Name weiterer Teilnehmer

Name weiterer Teilnehmer

Telefon

E-Mail

☐ **Beratungsvertrag-Kunde** ☐ **Seminar-Kunde** ☐ **Neukunde**

Datum / Unterschrift / Firmenstempel

Anmeldebestätigung, Rechnung und Zugangslink:

Nach Ihrer Buchung erhalten Sie die Anmeldebestätigung sowie die elektronische Rechnung per E-Mail. Diese ist vor Seminarbeginn zu begleichen. Nach Erhalt des Rechnungsbetrages versenden wir den Zugangslink sowie technische Hinweise zur Nutzung von GoToWebinar per E-Mail.

Die Teilnahmebedingungen entnehmen Sie bitte unserer Internetseite:

www.akademie-der-zeitarbeit.de

Mit dieser Unterschrift erkennen wir die Teilnahmebedingungen an.

Inhalt / Programm

Dauer: ca. 60 min

- **Arbeitszeit im arbeitsschutzrechtlichen Sinne**
- **Arbeitszeitrechtliche Grundbegriffe**
  - Arbeitszeit
  - Arbeitsbereitschaft
  - Bereitschaftsdienst
  - Rufbereitschaft
- **Gesetzliche Höchstarbeitszeit (§ 3 ArbZG)**
  - Der Acht-Stunden-Tag
  - Verlängerungsmöglichkeiten – Werktägliche Arbeitszeit bis zu 10 Stunden
  - Ausgleichspflicht
  - Ausnahmemöglichkeiten
  - etc.
- **Verstoß gegen das ArbZG**
- **Ruhepausen / Ruhezeit**
- **Reisezeit – Wegezeit / Reisezeit als Arbeitszeit / Vergütung**
- **Nacht- und Schichtarbeit**
- **Sonn- und Feiertagsbeschäftigung**