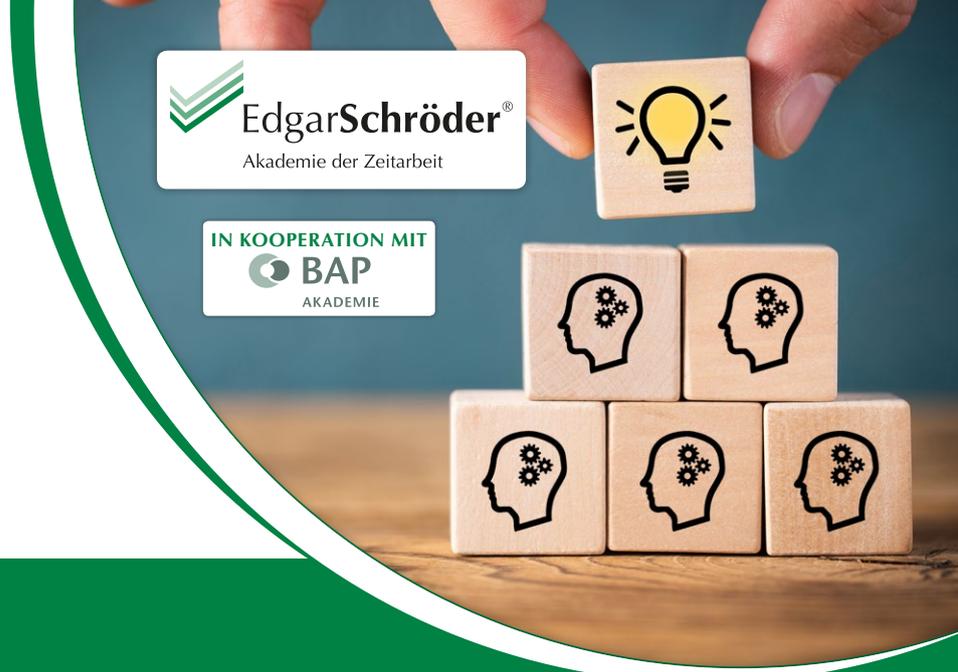


» Führen mit Erfahrung! «



Führungstraining · Vom Mitarbeiter zur Führungskraft

Stand: 30.06.2020

Zielsetzung

Das Training richtet sich an alle, die in ihrer neuen Rolle Führungsverantwortung tragen oder kurz davor stehen, Führungsverantwortung zu übernehmen.

In diesem Seminar erfahren Sie, wie Sie als Führungskraft auch in schwierigen Situationen souverän und erfolgreich agieren können. Sie lernen aktuelle Konzepte und neue Herangehensweisen kennen. Zudem erstellen bzw. schärfen Sie Ihr Führungskonzept, sodass Sie am Ende des Seminartages über einen Werkzeugkoffer verfügen, den Sie zur Wahrnehmung Ihrer neuen Führungsrolle nutzen können.

(Weitere Informationen zu den Workshop-Inhalten entnehmen Sie bitte der Rückseite.)

Trainerin



Waltraud Gläser (M.A.)
selbstständige Organisations-
beraterin und Trainerin

Termine

5. Mai 2020

ORT Stuttgart **HOTEL** Kongresshotel Europe

12. November 2020

ORT Kassel

HOTEL Best Western Plus Kassel City

Methoden

Die Seminarinhalte werden mittels Vortrag, kollegialer Fallberatung sowie Einzel- und Gruppenarbeit vermittelt. Zusätzlich erhalten Sie für die praktische Umsetzung im Arbeitsalltag ein Handout mit verschiedenen Umsetzungshilfen und das während des Trainings entstandene Fotoprotokoll. Im Vorfeld erhalten Sie eine E-Mail-Abfrage zu Ihrer persönlichen Erwartungshaltung an das Seminar.

Teilnahmegebühren

Pro Person: 490,00 €

BV-Kunden +

BAP-Mitglieder: 380,00 €

(zzgl. MwSt.)



Buchen Sie Ihr Seminar bequem auf www.akademie-der-zeitarbeit.de.

Oder Sie füllen das Formular aus und senden es per E-Mail an info@akademie-der-zeitarbeit.de bzw. per Fax an 042 74 93 15-50.

Weitere Informationen erhalten Sie unter 042 74 93 15-0.

Anmeldung

**Ja, wir melden ___ Teilnehmer* an für
Führungstraining ·
Vom Mitarbeiter zur Führungskraft**

Termin

Veranstaltungsort

Firma/Rechnungsanschrift

Straße/Hausnummer

PLZ/Ort

Name/Vorname

Name weiterer Teilnehmer

Name weiterer Teilnehmer

Telefon

E-Mail

Beratungsvertrag-Kunde **Seminar-Kunde** **Neukunde**

BAP-Mitglied

Datum/Unterschrift/Firmenstempel

Anmeldebestätigung und Rechnung:

Nach Ihrer verbindlichen Anmeldung erhalten Sie umgehend die Eingangsbestätigung. Kurz vor Seminarbeginn übersenden wir Ihnen die Anmeldebestätigung, die Wegbeschreibung zum Veranstaltungsort und die Rechnung. Die Teilnahmebedingungen entnehmen Sie bitte unserer Internetseite:

www.akademie-der-zeitarbeit.de

Mit dieser Unterschrift erkennen wir die Teilnahmebedingungen an.

* Wir können jederzeit ohne zusätzliche Kosten einen Ersatzteilnehmer benennen.

Inhalt/Programm

BEGINN 09:30 Uhr ENDE 17:00 Uhr

- Erlangen von Klarheit und Sicherheit in der neuen Führungsrolle
- Erarbeiten des eigenen Führungsprofils als Grundlage für Erwartungsmanagement
- Wirksame Kommunikation im Führungsalltag
- Umgang mit herausfordernden Situationen
- Bearbeiten von Alltagssituationen als Führungskraft und neue Handlungsoptionen