

EdgarSchröder®
Akademie der Zeitarbeit

UNTERNEHMER
FÜHRUNGSKRÄFTE

» Projekte erfolgreich planen, steuern, durchführen und abschließen! «

Stand: 06.12.2022

ONLINE-SEMINAR:

Projekt-Management – Praxis-Workshop

Zielsetzung

In diesem voll interaktiven Online-Seminar lernen Sie die Beherrschung der Methoden nachhaltiger und moderner Projektleitung bzw. des dazugehörigen Projekt-Managements.

Sie erreichen dadurch bessere Ergebnisse, pünktliche Projekte, eine höhere Effizienz sowie eine höhere Ertragslage in der Organisation.

Am Ende sind Sie in der Lage Ihre Projekte modern und zeitgemäß sowie erfolgreich durchzuführen.

Der Referent Niels Brabandt war selbst Keynote-/Vortragsredner bei unserem ES-Unternehmerforum 2021. Sein Wissen wurde im Anschluss ganzseitig in der Frankfurter Allgemeinen Zeitung publiziert.

(Weitere Informationen zu den Workshop-Inhalten entnehmen Sie bitte der Rückseite.)

Referent



Niels Brabandt
Unternehmer, NB Networks

Termine

28. September 2023
UHRZEIT 09:00 – 16:00 Uhr

Methoden

Das Seminar findet voll interaktiv online statt. Statt trockener Theorie und vorgelesener Folie gibt es hier unternehmerische Praxis aus erster Hand – wissenschaftlich fundiert, praxisnah und unterhaltsam vermittelt. Alle Aspekte sowie Fälle stammen aus realen Szenarien. Sämtliche Inhalte sind garantiert sofort umsetzbar. Sie erhalten das Foto-/Flipchart-Protokoll sowie Zugang ohne Berechnung zur ansonsten kostenpflichtigen wöchentlichen Publikation des Leadership Magazin in digitaler Form.

Teilnahmegebühren

Pro Person:	**690,00 €**
BV-Kunden:	**570,00 €**

(zzgl. MwSt.)

BUCHEN SIE JETZT!

EdgarSchröder®
Akademie der Zeitarbeit

Buchen Sie Ihr Seminar bequem auf www.akademie-der-zeitarbeit.de.

Oder Sie füllen das Formular aus und senden es per E-Mail an info@akademie-der-zeitarbeit.de bzw. per Fax an 0 42 74 93 15-50.

Weitere Informationen erhalten Sie unter 0 42 74 93 15-0.

Anmeldung

☐ **Ja, wir melden ___ Teilnehmer* an für**
Projekt-Management – Praxis-Workshop (Online-Seminar)

Termin _____ Veranstaltungsort _____

Firma/Rechnungsanschrift _____

Straße/Hausnummer _____

PLZ/Ort _____

Name/Vorname _____

Name weiterer Teilnehmer _____

Name weiterer Teilnehmer _____

Telefon _____

E-Mail _____

☐ **Beratungsvertrag-Kunde** ☐ **Seminar-Kunde** ☐ **Neukunde**

Datum/Unterschrift/Firmenstempel _____

Anmeldebestätigung, Rechnung und Zugangslink:

Nach Ihrer Buchung erhalten Sie die Anmeldebestätigung sowie die elektronische Rechnung per E-Mail. Nach Begleichung des Rechnungsbetrages wird Ihnen der Zugangslink sowie technische Hinweise zur Nutzung der Online-Seminar-Software per E-Mail übermittelt.

Die Teilnahmebedingungen entnehmen Sie bitte unserer Internetseite:

www.akademie-der-zeitarbeit.de

Mit dieser Unterschrift erkennen wir die Teilnahmebedingungen an.

Inhalt/Programm

Dauer ca. 420 min.

- **Projekt-Management in Theorie und Praxis**
- **Projektbeginn und Projektauftrag**
- **Planung, Steuerung und Kontrolle**
- **Umgang mit Abweichungen, Kundenanforderungen, Änderungen**
- **Die besten Methoden um Projekte planbar und dennoch agil zu halten**
- **Typische Fehler und deren Vermeidung**
- **Praxisfälle / Best Practices**