



EdgarSchröder®

Akademie der Zeitarbeit

EINSTEIGER  
FORTGESCHRITTENE

» Richtig abmahnen! «

Stand: 20.01.20254

☁ ONLINE-SEMINAR:

## Arbeitsrecht-Kompakt · Modul 5: Die Abmahnung

### Zielsetzung

Sie erhalten einen praktischen Kompass, Abmahnungen gegenüber Ihren Mitarbeitern auszusprechen und ordnungsgemäß abzuwickeln. Ferner erhalten Sie einen Überblick über die unberechenbare Rechtsprechung zur Abmahnung.

Anhand von Beispielen aus der Praxis und Fragen aus dem Tagesgeschäft erlangen Sie die nötige Sicherheit im Umgang mit Abmahnungen. Zudem erläutert der Referent die im Einzelfall spezifischen Besonderheiten der jeweiligen Abmahnungsgründe.

(Weitere Informationen zu den Workshop-Inhalten entnehmen Sie bitte der Rückseite.)

### Referent



**Holger Gawlik**  
Fachberater  
ES Edgar Schröder GmbH

### Termine

**10. Juli 2025**

**UHRZEIT** 10:30 – 11:30 Uhr

### Methoden

Ein spannender, **interaktiver Live-Vortrag** und eine interessante Präsentation mit Kurzumfragen zu aktuellen Praxis-Beispielen vermitteln Ihnen die elementaren Informationen. Ihre individuellen aktuellen Sachverhalte und Fragen können Sie im Nachgang des Online-Seminars mit dem Referenten per E-Mail reflektieren. Zudem erhalten Sie die Präsentation in elektronischer Form plus Zertifikat.

### Teilnahmegebühren

**Pro Person: 114,00 €**  
**BV-Kunden: 96,00 €**

(zzgl. MwSt.)

**Buchen Sie Ihr Seminar bequem auf [www.akademie-der-zeitarbeit.de](http://www.akademie-der-zeitarbeit.de).**

Oder Sie füllen das Formular aus und senden es per E-Mail an [info@akademie-der-zeitarbeit.de](mailto:info@akademie-der-zeitarbeit.de) bzw. per Fax an 042 74 93 15-50.

Weitere Informationen erhalten Sie unter 042 74 93 15-0.

## Anmeldung

**Ja, wir melden — Teilnehmer an für  
Arbeitsrecht-Kompakt · Modul 5:  
Die Abmahnung**

**10. Juli 2025 | 10:30–11:30 Uhr**

\_\_\_\_\_  
Firma/Rechnungsanschrift

\_\_\_\_\_  
Straße/Hausnummer

\_\_\_\_\_  
PLZ/Ort

\_\_\_\_\_  
Name/Vorname

\_\_\_\_\_  
Name weiterer Teilnehmer

\_\_\_\_\_  
Name weiterer Teilnehmer

\_\_\_\_\_  
Telefon

\_\_\_\_\_  
E-Mail des Teilnehmers

\_\_\_\_\_  
E-Mail für den Rechnungsempfang

**Beratungsvertrag-Kunde**     **Seminar-Kunde**     **Neukunde**

\_\_\_\_\_  
Datum/Unterschrift/Firmenstempel

### Anmeldebestätigung, Rechnung und Zugangslink:

Nach Ihrer Buchung erhalten Sie die Anmeldebestätigung sowie die elektronische Rechnung per E-Mail. Diese ist vor Seminarbeginn zu begleichen. Nach Erhalt des Rechnungsbetrages versenden wir den Zugangslink sowie technische Hinweise zur Nutzung von GoToWebinar per E-Mail.

Die Teilnahmebedingungen entnehmen Sie bitte unserer Internetseite:

[www.akademie-der-zeitarbeit.de](http://www.akademie-der-zeitarbeit.de)

Mit dieser Unterschrift erkennen wir die Teilnahmebedingungen an.

## Inhalt/Programm

Dauer: ca. 60 min

- **Rechtsgrundlage**
- **Dokumentationsfunktion**
- **Verhaltensänderung als Zielfunktion**
- **Professionelle Reaktion bei Beschwerde**
- **Rechtsschutz der Mitarbeitenden**
- **Checkliste**
- **Beweis-, Rüge- und Warnfunktion der Abmahnung**
- **Textbeispiele verschiedener Abmahnungsgründe**
- **Fehlervermeidung**
- **Rechtssprechung zur Versetzung von Mitarbeitenden**