



» Mit Vorbereitung und Kompetenz zum Erfolg! «

Erfolgreicher Einstieg in Vertrieb und Telefonakquise

Stand: 15.01.2020

Zielsetzung

In diesem Grundlagenseminar erfahren Personaldisponenten und neue Fachkräfte der Personaldienstleistungsbranche, wie sie strukturiert und professionell an ihre Vertriebsaufgabe herangehen. Der Schwerpunkt liegt auf der Vorbereitung und Durchführung eines erfolgreichen Verkaufsgesprächs sowohl am Telefon als auch im Terminbesuch, einschließlich Ihres souveränen persönlichen Auftritts.

Ein sicherer Umgang mit Einwänden, lösungsorientierte Gespräche sowie eine selbstbewusste Preisargumentation machen Sie zu einem kompetenten Berater und Partner für die Kunden und sichert Ihnen einen erfolgreichen Abschluss.

(Weitere Informationen zu den Workshop-Inhalten entnehmen Sie bitte der Rückseite.)

Trainerin



Petra Abeln
Selbstständige Beraterin,
Trainerin und Coach

Termine

11. März 2020

ORT Göttingen HOTEL Freizeit In

9. September 2020

ORT Kassel HOTEL Wyndham Garden

Methoden

Spannende Kurzvorträge und Diskussionen, sowie interessante Gruppenarbeiten und praktische Übungen in Kleingruppen vermitteln Ihnen die neuesten Informationen. Außerdem erhalten Sie ein Fotoskript und ein Hand-Out mit Umsetzungshilfe

Teilnahmegebühren

Pro Person: 490,00 €
BV-Kunden +
BAP-Mitglieder: 380,00 €
(zzgl. MwSt.)



Buchen Sie Ihr Seminar bequem auf www.akademie-der-zeitarbeit.de.

Oder Sie füllen das Formular aus und senden es per E-Mail an info@akademie-der-zeitarbeit.de bzw. per Fax an 042 74 93 15-50.

Weitere Informationen erhalten Sie unter 042 74 93 15-0.

Anmeldung

**Ja, wir melden ___ Teilnehmer* an für
Erfolgreicher Einstieg in Vertrieb
und Telefonakquise**

Termin

Veranstaltungsort

Firma/Rechnungsanschrift

Straße/Hausnummer

PLZ/Ort

Name/Vorname

Name weiterer Teilnehmer

Name weiterer Teilnehmer

Telefon

E-Mail

Beratungsvertrag-Kunde **Seminar-Kunde** **Neukunde**

BAP-Mitglied

Datum/Unterschrift/Firmenstempel

Anmeldebestätigung und Rechnung:

Nach Ihrer verbindlichen Anmeldung erhalten Sie umgehend die Eingangsbestätigung. Kurz vor Seminarbeginn übersenden wir Ihnen die Anmeldebestätigung, die Wegbeschreibung zum Veranstaltungsort und die Rechnung. Die Teilnahmebedingungen entnehmen Sie bitte unserer Internetseite:

www.akademie-der-zeitarbeit.de

Mit dieser Unterschrift erkennen wir die Teilnahmebedingungen an.

* Wir können jederzeit ohne zusätzliche Kosten einen Ersatzteilnehmer benennen.

Inhalt/Programm

BEGINN 09:30 Uhr ENDE 17:00 Uhr

- **Effiziente Vorbereitung für die Telefonakquise und den Kundentermin**
- **Wie viel Vertrieb ist nötig – Kennzahlen im Vertrieb**
- **Der eigene Kommunikationsstil**
- **Gesprächstechniken kennen und sicher anwenden**
- **Weg von der Bedarfsabfrage – Welche Fragen müssen Sie stellen?**
- **Einwänden mit Biss und Charme sicher begegnen**
- **Kundenorientierte Kommunikation**
- **Dem Termingespräch eine Struktur geben**
- **Selbstbewusste Preisargumentation**